

Na podlagi 44. in 53. Člena Statuta Društva paralitikov Slovenije, je na predlog sklepa UO z dne, 10. 02. 2015, Zbor članov na svoji redni seji dne, 07.03. 2015 sprejel dopolnitve k Pravilniku o pogojih, kriterijih in merilih za dodelitev posebne socialne pomoči in osebne asistencije paralitikom in rednim članom Društva paralitikov Slovenije – PARAS, ki se v dopoljnjeni obliki glasi:

PRAVILNIK O POGOJIH, KRITERIJIH IN MERILIH ZA DODELITEV POSEBNE SOCIALNE POMOČI IN OSEBNE ASISTENCE PARALITIKOM IN REDNIM ČLANOM DRUŠTVA PARALITIKOV SLOVENIJE - PARAS

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje, kriterije in merila za dodelitev posebne socialne pomoči in osebne asistencije (v nadaljevanju: pomoč) paralitikom in rednim članom društva iz javnih sredstev, ki jih Društvo paralitikov Slovenije dobi za: ohranjanje zdravja, konkretno in neposredno laično pomoč na domu, vzpostavljanje in ohranjanje socialnih stikov (socialni servis), za pomoč rednim članom, ki živijo v težkih socialno-ekonomskih razmerah in osebno asistenco.

2. člen

PARAS lahko dodeli pomoč iz javnih sredstev paralitiku in rednemu članu društva, ki za pomoč zaprosi, skladno s pogoji, ki jih določijo financerji (plačniki) ter skladno s pogoji, kriteriji in merili, določenimi v tem pravilniku, če ima za to zagotovljena finančna sredstva.

Pomoč iz sredstev, ki so zbrana s članarino in prostovoljnimi prispevki članov društva, se lahko dodeli le rednim članom društva paralitikov Slovenije.

Pomoč iz sredstev društva, ki jih zagotavlja Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij Slovenije (FIHO), se lahko dodeli skladno s pogoji FIHO.

Pomoč iz sredstev, ki so dodeljena društvu PARAS iz državnega proračuna ali iz drugih javnih sredstev, se lahko dodeli skladno s pogodbo med PARAS in pristojnim ministrstvom oziroma med PARAS in javnim zavodom ali drugo institucijo z javnimi pooblastili.

3. člen

Paralitik ali redni član društva, ki izpolnjuje pogoje iz tega pravilnika, lahko zaprosi za pomoč. Vlogo vложи neposredno na društvu, na poštni naslov društva (po pošti) ali po elektronski pošti (e-mail).

V izjemnih primerih lahko vlogo za pomoč poda ustno. V tem primeru vlogo napiše pooblaščen oseb društva, prosilec za pomoč pa jo podpiše. V vsakem primeru je prosilec dolžan vlogi priložiti potrebna dokazila.

Društvo dodeljuje pomoči tudi na pisno ali ustno vlogo in obrazložitev potreb socialnega referenta društva/predsednika-ce komisije, na pobudo predsednika društva in upravnega odbora društva.

4. člen

Vloga prosilca za pomoč mora vsebovati:

- ime in priimek prosilca
- rojstne podatke
- stalni naslov bivanja prosilca in telefonska številka
- izjavo o številu ožjih družinskih članov (ožji družinski člani so zakonec, partner, otroci in starši)
- obrazložitev socialnega položaja prosilca
- opis namena pomoči ter
- podpis prosilca
- Transakcijski račun (TRR)

Višina pomoči je odvisna od dejanskega socialnega in zdravstvenega stanja prosilca ter od razmer, v katerih živi. Prednost pri dodeljevanju pomoči imajo prosilci, ki v koledarskem letu še niso prejeli pomoči. Društvo dodeljuje pomoč po sprejetem finančnem planu za koledarsko leto s področja socialne in zdravstvene dejavnosti, v skladu z realizacijo finančnega plana in trenutnimi finančnimi možnostmi, vendar največ do višine **270 €**.

Dodeljena pomoč je namenska.

Višina pomoči, izplačana v koledarskem letu posamičnemu prosilcu, praviloma ne sme preseči dvakratnika zneska minimalnega mesečnega dohodka, ki ga določa Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (MDDSZ) za tekoče koledarsko leto.

5. člen

Vlogo za dodelitev pomoči obravnava Komisija za socialno-zdravstvene zadeve (KSZZ).

Na podlagi preverjenih podatkov komisija pripravi predlog sklepa o dodelitvi pomoči ali o zavrnitvi vloge. To protokolira v posebnem zapisniku s seje te komisije.

Predlog sklepa sopodpišeta predsednik KSZZ in predsednik društva PARAS.

6. člen

O dodelitvi pomoči komisija odloča na podlagi ugotovljene potrebe in na podlagi razpoložljivih sredstev. Komisija povabi prosilca, da dodatno obrazloži socialni položaj oziroma zdravstveno stanje/posledice invalidnosti. Prosilec svoje finančno stanje izkaže na podlagi zadnjega odrezka pokojnine, oz. zadnjih treh plačilnih list, zase in članov skupnega gospodinjstva.

Sklep o dodelitvi pomoči mora vsebovati:

- ime in priimek prosilca, ki prejme pomoč
- obliko, vrsto in višino pomoči
- obrazložitev
- datum in številko sklepa ter
- žig in podpis

7. člen

Pri dodeljevanju pomoči se upošteva naslednje kriterije:

- splošni materialni položaj prosilca - mesečni dohodek ne presega **350 €** - izplačilo pomoči največ do **270 €**
- splošni materialni položaj prosilca - mesečni dohodek ne presega **400 €** - izplačilo pomoči največ do **200 €**
- okoliščine, v katerih živi prosilec (v urbanem - strnjenem naselju, na podeželju, na osami, sam ali z družinskim partnerjem, z družino, ali mu je potrebna tuja pomoč)
- stopnja invalidnosti prosilca in družinskih invalidskih upravičencev (ožjih družinskih članov)
- kako je v okolju organizirana in zagotovljena pomoč centrov za socialno delo, sosedska pomoč in druga pomoč
- ali je prosilec izčrpal druge zakonske možnosti do uveljavitve pomoči (razne humanitarne organizacije, center za socialno delo...)

II. VRSTA POMOČI

8. člen

Pomoči po tem pravilniku so naslednje:

1. posebna socialna pomoč
 - enkratna pomoč
 - občasna pomoč
 - pomoč v obliki vrednostnih bonov
2. osebna asistenca

III. KRITERIJI ZA DODELITEV POMOČI

9. člen

Za enkratno pomoč lahko prosilec zaprosi v primeru, ko se znajde v socialni stiski.

Pomoč se praviloma daje za sofinanciranje plačila dobrin in storitev:

- plačilo dobrin in storitev (pomoči na domu, telefon za klic v sili, medicinsko-tehnični in ortopedski pripomočki in drugo, če teh pravic nima zagotovljenih po drugih predpisih ali na drug ustrezen način), predhodno mora izkoristiti pravice iz zakonsko predpisanih virov
- pravno pomoč oziroma pomoč pri uveljavljanju pravic s področja socialnega varstva, pokojninskega in invalidskega zavarovanja, s področja zaposlovanja invalidov paralizikov in v drugih primerih s področja invalidske problematike
- pomoč v primeru naravne ali druge nesreče, adaptacije stanovanja ali stanovanjske hiše, hude bolezni
- slabo zdravstveno stanje, bolezni
- za nadstandardne storitve se pomoč ne izplačuje

10. člen

Občasno pomoč se lahko dodeli samo v primeru:

- če prosilec nima stalnega vira prihodkov in je brez sredstev za preživljanje
- povračilo (doplačilo) oziroma plačilo stanovanjskih in/ali vzdrževalnih stroškov (položnic) za prosilca
- na predlog strokovnega sodelavca društva, upravnega odbora ali predsednika društva

11. člen

Pomoč v obliki vrednostnih bonov se lahko dodeli v primerih:

- če prosilcu ni zaupati denarja, ker bi bil lahko nesmotrno porabljen
- če prosilec prosi za konkretno stvar
- na predlog komisije za socialno-zdravstvene zadeve

12. člen

Pomoč za osebno asistenco se dodeli v primeru:

- če prosilec uporablja za gibanje invalidski voziček, ali bergli in je njegova invalidnost ocenjena z najmanj 80%
- če prosilec z najmanj 80% ocenjeno invalidnostjo živi sam in mu je zaradi njegove invalidnosti onemogočeno opravljanje težjih gospodinjskih opravil, kot je temeljito pospravljanje, pranje oken, likanje...
- če prosilec z najmanj 80% ocenjeno invalidnostjo živi z drugim invalidom v skupnosti in je obema zaradi njune invalidnosti onemogočeno opravljanje težjih gospodinjskih opravil, kot je temeljito pospravljanje, pranje oken, likanje...

Asistenca se nikakor ne more izplačati ožjim družinskim članom (zakonec, partner, otroci ali starši) prosilca.

Asistenca se lahko izplača le izvajalcu asistenc, zato mora prosilec v vlogi navesti vse potrebne podatke: priimek in ime, naslov, DŠ in TRR izvajalca.

O dodeljenih socialnih pomočeh se v društvu vodi evidenca in se o tem poroča na organih.

V primeru plačila položnic za prosilca iz 2. alineje 10. člena tega pravilnika, se prosilcu izročijo fotokopije potrdila, izvorniki pa ostanejo za društveno dokumentacijo.

IV. DODELITEV SOCIALNE POMOČI

13. člen

Pomoči po 8. členu tega pravilnika dodeljuje Komisija za socialno-zdravstvene zadeve. V izjemnih primerih lahko med dvema sejama komisije pomoč odobri predsednik društva v posvetovanju s strokovnim sodelavcem društva ali s člani upravnega odbora. Predsednik o vsem tem poroča komisiji oziroma upravnemu odboru.

14. člen

Komisija se sestaja praviloma štirikrat letno, po potrebi tudi bolj pogosto.

15. člen

V primeru, da komisija ne odobri pomoči in se prosilec z odločitvijo ne strinja, ima pravico do pisne pritožbe na Upravni odbor (UO) društva v osmih (8) dneh od prejema sklepa. Odločitev UO o pritožbi prosilca je dokončna.

16. člen

Prosilec, ki mu je bila odobrena socialna pomoč, mora pred izplačilom pomoči podpisati izjavo, s katero jamči, da v tekočem letu ni prejel socialne pomoči v drugem invalidskem društvu.

17. člen

V primeru netočnih oziroma lažnih podatkov je prosilec dolžan takoj vrniti dodeljeno pomoč.

V. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo, ko ga sprejme Zbor članov Društva paralitikov Slovenije.

Ljubljana, dne 07.03.2015

Sekretar PARAS
Milena Selan

Predsednik PARAS
Alojz Fidler